

REGULAMIN - PRZEPISY PORZĄDKOWE OBOWIĄZUJĄCE NA TERENIE SPÓŁKI WARSZAWSKI ROLNO – SPOŻYWCZY RYNEK HURTOWY S.A.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Warszawski Rolno-Spożywczy Rynek Hurtowy w Broniszach jest otwarty 7 dni w tygodniu, z wyłączeniem przerw technicznych i dni wolnych od handlu ogłoszonych przez Administrację Rynku (zwaną dalej: **Administracją**).
2. Przerwa techniczna obowiązuje w soboty od godz. 10.00 do 20.00 z wyłączeniem Warszawskich Targów Antyków.
3. W czasie przerwy technicznej dopuszcza się wjazd ciągników siodłowych z naczepami i samochodów ciężarowych z przyczepami w kategorii wjazdowej o symbolach SF i KF od godz. 16:00. Czas ich pobytu liczony jest od rozpoczęcia doby handlowej, tj. od godz. 20:00.
4. Teren Warszawskiego Rolno-Spożywczego Rynku Hurtowego w Broniszach jest monitorowany.
5. Biuro Obsługi Klienta działa 24 h na dobę.
6. Recepcja, Sekretariat, Kasa główna czynne są dla interesantów od poniedziałku do piątku w godzinach:
 - a) Recepcja, Sekretariat 8.00 – 14.00,
 - b) Kasa główna 7.00 - 14.00.

II. WJAZD NA RYNEK HURTOWY

1. Zakup biletu wjazdowego odbywa się w punktach poboru opłat na bramkach wjazdowych.
2. Zakup biletu wjazdowego lub posiadanie Karty Stałego Klienta (zwanej dalej: **KSK**) równoznaczne jest z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. Bezpłatne dostawy towarów do Najemców powierzchni handlowych mogą być realizowane:
 - a) bezpośrednio przez Najemców, środkami transportu należącymi do nich lub użytkowanymi przez nich, posiadającymi karty wjazdowe wydane na podstawie „Regulaminu Wydawania i Korzystania z Kart Wjazdowych”.
 - b) przez Dostawców, po uprzednim przedłożeniu przez nich CMR, faktury, WZ, wystawionych na odbiorcę towaru, a także po awizacji dokonanej przez Najemcę powierzchni handlowej na terenie Rynku, według następujących zasad:
 - bezpłatny czas pobytu na terenie Rynku pojazdów realizujących bezpłatne dostawy, ograniczony jest do 9,5 godziny,

- przekroczenie bezpłatnego czasu dostawy, skutkuje nałożeniem opłaty w wysokości ceny biletu dla Sprzedających według obowiązującego cennika dla zarejestrowanych w KSK,
 - dopuszcza się wykupienie z góry biletu parkingowego o symbolu PT, umożliwiającego pobyt na terenie Rynku po upływie 9,5 godziny,
 - limit wolnych wjazdów dotyczy Najemców powierzchni handlowych, korzystających ze wspólnych powierzchni wystawienniczych lub przeładunkowych.
4. Prawo do bezpłatnych wjazdów dla pojazdów dostarczających towar nie przysługuje Najemcom posiadającym zaległości płatnicze wobec Rynku. Za zaległość płatniczą uważa się nieopłaconą fakturę Rynku, której termin płatności został przekroczony o ponad 60 dni.
 5. Administracja rezerwuje sobie prawo do cofnięcia uprawnień do korzystania z bezpłatnych wolnych wjazdów przez Najemców i ich dostawców w przypadku nieprzestrzegania przez nich powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz niniejszego Regulaminu.
 6. Bezpłatne, awizowane wjazdy do Najemcy po towar mogą być zrealizowane po uprzednim uzyskaniu zgody Administracji.
 7. Wjazdy pojazdów firm kurierskich realizowane są:
 - a) bezpłatnie po uprzednim okazaniu listu przewozowego wystawionego na Najemcę i zarejestrowaniu w Biurze Obsługi Klienta,
 - b) bezpłatnie po awizacji w systemie Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta (zwane dalej: eBOK),
 - c) w pozostałych przypadkach - po zakupie biletu wjazdowego dla kupującego, zgodnego z kategorią wjazdową pojazdu, określoną w pkt. III. 2. niniejszego Regulaminu.
 8. Kierujący pojazdami, którzy po raz pierwszy omyłkowo wjechali na teren Rynku mogą bezpłatnie przejechać przez jego teren na zasadzie tranzytu. Kolejny przejazd jest obciążony opłatą w wysokości takiej jak za wjazd dla kupującego zgodnego z kategorią wjazdową pojazdu, określoną w pkt. III. 2. niniejszego Regulaminu.

III. OPŁATY ZA WJAZD NA RYNEK HURTOWY

1. Wjazd pojazdów na teren Rynku możliwy jest po nabyciu: jednorazowego biletu wjazdowego, ważnego 24 godziny, biletu tygodniowego lub karty wjazdowej Rynku.
2. Opłaty za wjazd uzależnione są od kategorii wjazdowej pojazdu:

Kategoria	Ładowność pojazdu [tony]	Długość skrzyni ładunkowej
A	do 0,5	do 1,7 m
B	od 0,5 do 1,2	do 3,5 m
C	od 1,2 do 3,0	do 4,5 m
D	od 3,0 do 7,0	do 7,0 m
F	powyżej 7,0	powyżej 7,0 m
G	ciągnik siodłowy z naczepą	

3. Wysokość opłat reguluje aktualny Cennik Opłat Wjazdowych.
4. Posiadacze Karty Stałego Klienta mogą korzystać z udogodnień i preferencyjnych opłat za wjazd.
5. Użytkownicy wszystkich pojazdów samochodowych, ciągników, przyczep i naczep oznaczonych numerem rejestracyjnym, znajdujące się na terenie Rynku zobowiązani są do posiadania ważnego biletu wjazdowego lub Karty Wjazdowej.
6. Sprzedający, planujący pozostanie na terenie Rynku na kolejną dobę, zobowiązany jest do zakupu biletu u Rewidenta przed upływem ważności posiadanego biletu wjazdowego.
7. Kupujący, planujący pozostanie na terenie Rynku na kolejną dobę, zobowiązany jest do zakupu płyty parkingowej w kasie wjazdowej lub u Rewidenta przed upływem ważności posiadanego biletu wjazdowego.
8. Sprzedający, planujący zajęcie dodatkowego stanowiska handlowego zobowiązany jest do zgłoszenia do Biura Obsługi Klienta i uiszczenia odpowiedniej opłaty.

IV. HANDEL NA TERENIE RYNKU HURTOWEGO

1. Sprzedającymi na terenie Rynku są producenci rolni – płatnicy podatku gruntowego lub dochodowego od działów specjalnych produkcji rolnej, a także osoby fizyczne lub prawne prowadzące działalność gospodarczą.
2. Administracja może wyrazić zgodę na prowadzenie działalności przez podmioty inne niż wymienione w pkt. IV.1.
3. Sprzedający prowadzą działalność handlową na terenie Rynku we własnym imieniu i na własny rachunek.
4. Sprzedający ponoszą odpowiedzialność za jakość produktów wprowadzanych do obrotu oraz przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa, w tym regulacji dotyczących bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz właściwego ich

oznakowania. Sprzedający mają obowiązek dostosowania się w tym zakresie do zaleceń Administracji.

5. Sprzedający mogą prowadzić handel:

a) w sektorze kwiatowym:

- kwiatami ciętymi i doniczkowymi oraz zielenią dekoracyjną,
- roślinami suchymi, sztucznymi oraz artykułami dekoracyjnymi,
- materiałem szkółkarskim ozdobnym.

b) w sektorze owocowo-warzywnym, na placach handlowych, płodami rolnymi produkcji krajowej, w tym:

- owocami nieprzetworzonymi,
- warzywami nieprzetworzonymi,
- runem leśnym,
- okresowo innymi towarami po uzyskaniu przez Sprzedającego uprzedniej zgody Administracji.

c) w sektorze owocowo-warzywnym, w halach:

- owocami i warzywami,
- sałatkami i kiszonkami,
- runem leśnym,
- nasionami suchymi luzem,
- suchymi owocami i warzywami,
- opakowaniami przeznaczonymi dla płodów rolnych, żywności i towarów dopuszczonych do obrotu na Rynku.

d) w sektorze spożywczym:

- wysoko przetworzonymi produktami spożywczymi i owocowo-warzywnymi,
- konfekcjonowanymi nasionami suchymi,
- konfekcjonowanymi suszami owocowymi i warzywnymi,
- alkoholami i używkami,
- nabiałem i jajami,
- produktami z morza i wód słodkich,
- mięsem, drobiem i ich przetworami,
- opakowaniami związanymi z towarami dopuszczonymi do obrotu na Rynku.

V. ZASADY PROWADZENIA SPRZEDAŻY NA PLACACH HANDLOWYCH

1. Prowadzenie handlu na wyznaczonych stanowiskach na placach handlowych, możliwe jest po nabyciu jednorazowego biletu wjazdowego, biletu okresowego

- (wskazującego liczbę dób pozostawiania Sprzedającego na Rynku) lub opłaceniu Karty Wjazdowej Sprzedającego uprawniającej do wielokrotnego wjazdu.
2. Bilet dla Sprzedającego, upoważnia do zajęcia stanowiska na placu handlowym oznaczonego numerem porządkowym, a w przypadku braku miejsc oznaczonych, zajęcia miejsca wskazanego przez pracowników służby porządkowej (SPB).
 3. Prowadzenie sprzedaży i ekspozycja towaru pod ruchomym zadaszeniem odbywa się wyłącznie w obrębie wyznaczonego stanowiska handlowego.
 4. W przypadku braku stanowisk na placu, dla pojazdów o całkowitej długości przekraczającej wyznaczone stanowisko, dopuszcza się zajęcie przylegającej czołowo części następnego stanowiska z uwzględnieniem miejsca na powierzchnię wystawienniczą do 1,5 m.
 5. Sprzedający może dokonać rezerwacji stanowiska lub kilku stanowisk na dłuższy okres czasu za zgodą Administracji.
 6. Sprzedaż pod namiotami na stanowiskach handlowych może być prowadzona za zgodą Administracji.
 7. Sprzedaż towarów na stanowiskach handlowych z samochodu wyposażonego w windę rozładunkową odbywa się wyłącznie po jej opuszczeniu, w obrębie stanowiska handlowego.
 8. Na stanowiskach handlowych na placach dopuszcza się wyłącznie sprzedaż owoców i warzyw pochodzenia krajowego, a na miejscach wyznaczonych w sektorze kwiatowym roślinami doniczkowymi, zielenią dekoracyjną, materiałem szkółkarskim ozdobnym, choinkami.
 9. Administracja, na wniosek Sprzedającego, może wyrazić zgodę na prowadzenie sprzedaży na placach handlowych na innych zasadach, z uwzględnieniem miejsca, czasu, asortymentu i odpłatności.
 10. Po przerwie technicznej lub świątecznej, przejazd pojazdów z sektora kwiatowego i parkingu centralnego do sektora owocowo – warzywnego możliwy jest dla posiadaczy kart wjazdowych lub po nabyciu biletu wjazdowego jednorazowego lub okresowego.
 11. Sprzedający na placu handlowym zobowiązany jest do zamieszczenia, w sposób trwały i czytelny, niezbędnych informacji identyfikujących:
 - Sprzedawcę (Firma, lub imię i nazwisko oraz adres),
 - towary oferowane do sprzedaży, zgodnie z obowiązującym wzorem Identyfikatora. Identyfikator winien być umieszczony na pojeździe, z którego prowadzona jest sprzedaż, od strony alei handlowej w sposób widoczny dla Kupującego.

12. Zajęcie dodatkowego stanowiska handlowego wymaga uiszczenia dodatkowej opłaty zgodnej z Cennikiem.
13. Administracja ma prawo usunąć przedmioty pozostawione na terenie Rynku bez nadzoru.

VI. UŻYTKOWANIE WYNAJMOWANEJ POWIERZCHNI

1. Najemca jest odpowiedzialny za utrzymanie w należyтым stanie wszystkich oddanych mu do użytkowania powierzchni i urządzeń, przez cały okres działalności na terenie Rynku.
2. Zgoda Administracji wymagana jest na:
 - a) zainstalowanie dodatkowych odbiorników prądu i wody,
 - b) wykonanie zabudowy, a w szczególności zabudowy z konstrukcją nośną, po wcześniejszym uzyskaniu akceptacji dla projektu konstrukcyjnego i uzyskaniu pozwolenia na budowę.
3. Najemcy korzystający z pasa przejścia w celach wystawienniczych, winni ograniczyć ekspozycję towarów do powierzchni wyznaczonej żółtymi liniami. W czasie sprzątania hal i po zakończeniu handlu powierzchnia ta powinna zostać przez Najemcę całkowicie opróżniona.
4. Najemcy powierzchni handlowych w halach i kupujący zobowiązani są do korzystania z powierzchni ramp przeładunkowych w sposób nieograniczający swobody poruszania się i korzystania z ogólnie dostępnych powierzchni przez wszystkich użytkowników Rynku.
5. Najemcy, Sprzedający i Kupujący, korzystający z budynków, obiektów lub terenu Rynku Hurtowego zobowiązani są do zabezpieczenia posiadanego mienia przed zagrożeniem pożarowym lub innym miejscowym zagrożeniem.
6. Osoby wymienione w pkt. 5 zobowiązane są do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, w tym:
 - a) zapoznania własnych pracowników z przepisami przeciwpożarowymi i BHP,
 - b) zapewnienia przejścia i przejazdu, niezastawiania wyznaczonych dróg ewakuacji oraz zapewnienia dostępu do urządzeń przeciwpożarowych,
 - c) nieblokowania drzwi i bram przeciwpożarowych w sposób uniemożliwiający ich samoczynne zamknięcie, w przypadku powstania pożaru,
 - d) zapewnienia osobom przebywającym na terenie Rynku bezpieczeństwa,
 - e) informowania Administracji o zagrożeniach dla bezpieczeństwa osób i mienia.
7. Osoby wymienione w pkt. 5 ponoszą odpowiedzialność za naruszenie przepisów pożarowych, w trybie i na zasadach określonych w innych przepisach prawa.

8. W przypadkach wystąpienia zdarzeń nadzwyczajnych, wymagających natychmiastowej interwencji lub akcji ratowniczej wymagającej udostępnienia powierzchni hal i boksów odpowiednim służbom, upoważnieni pracownicy Rynku mają prawo do komisijnego wejścia na powierzchnie będące w dyspozycji Najemców. O zaistniałym zdarzeniu, Administracja powiadamia niezwłocznie Najemcę lub osobę przez niego wskazaną.
9. Na terenie Rynku i we wszystkich obiektach obowiązuje całkowity zakaz używania ognia otwartego. W obiektach Rynku obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu i papierosów elektronicznych. Za przestrzeganie niniejszego zakazu na wynajmowanej powierzchni odpowiada Najemca.
10. Na terenie Rynku, z wyłączeniem lokali gastronomicznych posiadających koncesję, zabrania się spożywania alkoholu lub innych używek. Na terenie Rynku obowiązuje bezwzględny zakaz przebywania osób w stanie wskazującym na spożycie alkoholu i w stanie nietrzeźwości oraz osób będących pod wpływem substancji psychoaktywnych.
11. W okresie epidemicznym osoby przebywające na terenie hal handlowych, zobowiązane są do stosowania środków ochronnych i stosowania się do zaleceń Administracji.

VII. UTRZYMANIE CZYSTOŚCI

1. Użytkownicy Rynku Hurtowego zobowiązani są do utrzymania czystości na terenie Rynku.
2. Najemca jest odpowiedzialny za utrzymanie czystości na wynajmowanej powierzchni oraz zobowiązany do przestrzegania zasad higieniczno-sanitarnych oraz przepisów z zakresu ochrony środowiska i zasad segregacji odpadów.
3. Wytwórcą odpadów jest osoba, o której mowa w pkt. IV.1. lub Najemca powierzchni na terenie Rynku.
4. Sprzedający warzywa kapustne z samochodu na stanowiskach handlowych na placu, zobowiązani są przygotować towar do sprzedaży w taki sposób, aby w miejscu sprzedaży nie powstawały odpady roślinne.
5. Po zakończeniu handlu na placu Sprzedający zobowiązani są do uprzątnięcia zajmowanego stanowiska i usunięcia z terenu Rynku własnym transportem:
 - odpadów po zakończonym handlu zgromadzonych w specjalnych pojemnikach lub workach foliowych,
 - zepsutego towaru, nie nadającego się do sprzedaży,
 - zbędnych opakowań.

6. Najemcy zobowiązani są do niezwłocznego powiadomienia Administracji o pojawieniu się uszkodników oraz współpracy ze służbami Rynku w ich zwalczaniu.

VIII. RUCH POJAZDÓW I PIESZYCH

1. Kierowca pojazdu z chwilą zakończenia załadunku lub rozładunku przy rampach zobowiązany jest do niezwłocznego przeparkowania pojazdu na miejsce postojowe lub do opuszczenia Rynku.
2. Zabroniony jest postój pojazdów przy rampach lub dokach przeładunkowych oraz na wewnętrznych drogach komunikacyjnych.
3. Zabronione jest pozostawienie pojazdu poza miejscami do tego wyznaczonymi. Pojazdy Najemców i pracowników sektora owoców i warzyw, nie biorące udziału w transakcjach handlowych, winny pozostawać wyłącznie na parkingu centralnym lub w obrębie sektora kwiatowego.
4. W szczególnie uzasadnionych wypadkach, za zgodą Administracji pojazd może zostać zaparkowany w innym wskazanym miejscu.
5. Miejsca oznaczone znakiem „EV” służą wyłącznie do postoju pojazdów elektrycznych w czasie ładowania. Po zakończeniu procesu ładowania pojazd winien zostać niezwłocznie odłączony od ładowarki i przeparkowany w inne miejsce.
6. Do załadunku i rozładunku towarów mogą być używane środki transportu, pod warunkiem, że:
 - urządzenia są sprawne technicznie, ubezpieczone, oznakowane w identyfikator wydany przez Administrację,
 - operatorzy tych urządzeń posiadają stosowne uprawnienia do ich obsługi, których kopie złożone zostały w Administracji.
7. Wszyscy operatorzy wózków widłowych zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów Kodeksu Ruchu Drogowego na terenie Rynku oraz zachowania bezpieczeństwa i higieny pracy.
8. Wózki widłowe poruszające się po drogach wewnętrznych Rynku muszą być wyposażone w żółtą lampę ostrzegawczą oraz światło barwy białej, umieszczone w kierunku poruszania się, w taki sposób, aby wysyłane światło nie oślepiało innych kierujących. Kierujący wózkiem widłowym zobowiązany jest do używania świateł białych i żółtej lampy ostrzegawczej.
9. W czasie codziennego sprzątnięcia hal, obowiązuje całkowity zakaz poruszania się wszystkich rodzajów wózków widłowych w sektorze hali objętym sprzątnięciem.

10. Na terenie Hal Owoców i Warzyw (OW-1, OW-2, OW-3 i AS), Galerii Hurtu (GH), Hali Kwiatowej (HK) oraz Hali Kwiatowej (WKN), obowiązuje całkowity zakaz poruszania się i parkowania spalinowych wózków widłowych.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Administracja może wyrazić indywidualną zgodę na parkowanie wózków widłowych o napędzie spalinowym na wynajmowanej powierzchni.
12. Administracja zastrzega sobie prawo do wyznaczenia miejsc do parkowania wózków widłowych.
13. Osoby przebywające na terenie Rynku zobowiązane są do przestrzegania zasad Kodeksu Ruchu Drogowego, obowiązujących zasad organizacji ruchu na terenie Rynku oraz poleceń służb porządkowych.
14. Pozostawienie pojazdu na wyznaczonym parkingu na terenie sektora kwiatowego i na parkingu centralnym w czasie przerwy technicznej oraz przerwy świątecznej wymaga uprzedniego zgłoszenia zamiaru pozostawienia pojazdu i dokonania opłaty parkingowej.
15. Pozostawienie pojazdu w czasie przerwy technicznej oraz przerwy świątecznej na terenie Rynku, wymaga wniesienia opłaty postojowej.

IX. OPŁATY SPECJALNE

1. Z tytułu nieprzestrzegania przepisów zawartych w niniejszym Regulaminie, a także postanowień:
 - „Regulaminu świadczenia usług i realizacji prawa pierwszeństwa na terenie spółki pod nazwą Warszawski Rolno-Spożywczy Rynek Hurtowy S.A. w Broniszach”;
 - „Regulaminu wydawania i korzystania z kart wjazdowych na terenie spółki pod nazwą Warszawski Rolno-Spożywczy Rynek Hurtowy S.A. w Broniszach”;

Administracja Rynku Hurtowego nakłada opłaty specjalne.

2. W stosunku do osoby lub podmiotu zatrudniającego osobę, która ponownie narusza przepisy Regulaminu może zostać zastosowana zwielokrotniona stawka opłaty specjalnej.
3. W razie dalszego uporczywego naruszania przepisów zagrażających bezpieczeństwu osób lub stwarzających zagrożenie dla infrastruktury technicznej Rynku, osoba taka zostanie wezwana do opuszczenia Rynku.
4. Każdemu na kogo zostanie nałożona opłata specjalna przysługuje prawo odwołania się w formie pisemnej do Administracji. Odwołanie powinno zawierać

- opis naruszenia oraz okoliczności, przemawiające za odstąpieniem wymierzania opłaty specjalnej.
5. Informacja o nałożeniu opłaty specjalnej na Najemcę musi być dostarczona w formie pisemnej. Inni użytkownicy Rynku powiadamiani są o nałożeniu opłaty specjalnej i możliwości odwołania od niej przy kolejnym wjeździe na teren Rynku. W takim wypadku użytkownik, na którego została nałożona opłata ma obowiązek uiszczenia jej przy wjeździe. Użytkownik nie zostanie wpuszczony na teren Rynku, jeżeli nie uiszczy opłaty specjalnej, chyba, że oświadczy, iż w tym samym dniu złoży odwołanie od opłaty w Biurze Administracji Rynku.
 6. Do czasu rozpatrzenia odwołania użytkownicy Rynku mają prawo wjazdu na jego teren.
 7. Opłatę specjalną nakłada się na operatora będącego pracodawcą/zleceniodawcą osoby, która swoim postępowaniem wywołała sytuację stanowiącą podstawę do nałożenia opłaty specjalnej.
 8. Opłaty specjalne nakłada się w przypadkach i wysokości określonej w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
 9. Opłaty specjalne nie stanowią odszkodowania należnego Spółce w przypadku wyrządzenia szkody przez użytkownika Rynku i nie wyłączają prawa dochodzenia tego odszkodowania na zasadach ogólnych.

X. OBOWIĄZYWANIE I ZMIANA ZARZĄDZENIA

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie od dnia 1 grudnia 2024 r.
2. Regulamin zamieszczony jest na stronie internetowej www.bronisze.com.pl oraz jest do wglądu w Biurze Obsługi Klienta i Biurze Administracji Rynku.
3. Wszelkie zmiany do niniejszego Regulaminu stają się skuteczne wobec wszystkich użytkowników Rynku Hurtowego z dniem 1 grudnia 2024 r.
4. O wprowadzeniu i zmianie niniejszego Regulaminu w miarę możliwości zawiadamia się Najemców drogą e-mail – przy czym niezawiadomienie danego Najemcy w ten sposób nie powoduje, iż Regulamin jest wobec niego niewiążący, jeżeli zostało podane do publicznej wiadomości w sposób wskazany w pkt 1 i 2 powyżej.
5. Postanowienia pkt 1-4 powyżej dotyczą także załączników do Regulaminu.

Wykaz czynności i działań zabronionych na terenie WR-SRH S.A. w Broniszach

Lp.	Kto	wysokość opłaty specjalnej
kat. I (zasady prowadzenia handlu)		
1	nie przestrzega obowiązku identyfikacji, określonego w Rozdziale V pkt 10	1 OS
2	przebywa pojazdem na terenie Rynku bez ważnego biletu*	2 OS
3	nie przestrzega obowiązujących zasad związanych z identyfikacją pojazdu tj. zakrywa tablice rejestracyjne pojazdu lub inne wymagane tablice identyfikacyjne albo znaki, które powinny być widoczne, umieszcza napisy lub przedmioty, które ograniczają czytelność tablic, nie posiada lub posiada nieczytelne tablice wózka widłowego	4 OS
4	sprzedaje towar w ilość przekraczającej kategorii wjazdową pojazdu	1 OS
5	nie przestrzega przepisów sanitarnych na terenie Rynku, nie odizolowuje towaru od podłoża, nie utrzymuje porządku na zajmowanym stanowisku handlowym	1 OS
6	dokonuje sprzedaży warzyw kapustnych z samochodu na stanowiskach handlowych na placu niezgodnie z zapisami Rozdziałem VII pkt 3	2 OS
7	prowadzi działalność handlową poza wyznaczonymi liniami w halach	1 OS
8	prowadzi handel na drodze dojazdowej do Rynku, stacji paliw, parkingach, ciągach komunikacyjnych i innych miejscach nie przeznaczonych do prowadzenia handlu	4 OS
9	prowadzi handel z pojazdu bez wykupionego biletu dla Sprzedających*	4 OS
10	dokonuje sprzedaży towarów niedopuszczonych do obrotu na terenie Rynku	10 OS
11	dokonuje sprzedaży towarów dopuszczonych do obrotu na terenie Rynku Hurtowego, ale sprzedawanych niezgodnie z zapisami Rozdziału IV pkt 5	10 OS
12	pozbawia towar oznaczeń oraz innych informacji pozwalających na jego identyfikację, określenie kraju pochodzenia oraz cech mających wpływ na jego wartość	10 OS
13	prowadzi handel obwoźny i obnośny bez pisemnej zgody Spółki pod nazwą Warszawski Rolno-Spożywczy Rynek Hurtowy S.A.	10 OS
14	samowolnie zajmuje sąsiednie stanowisko handlowe	3 OS
15	samowolnie zajmuje stanowisko handlowe pojazdem bez uwzględnienia długości lub szerokości	2 OS
16	blokuje stanowisko handlowe na placu, pojazdem, z którego nie jest prowadzona sprzedaż, lub innymi przedmiotami	2 OS
17	zajmuje stanowisko handlowe po wyjechaniu pojazdu z terenu Rynku	2 OS
kat. II (utrzymanie czystości na terenie Rynku)		
18	nie utrzymuje czystości w halach oraz na placach handlowych na wolnym powietrzu	2 OS
19	pozostawia na stanowisku zbędne przedmioty, opakowania oraz śmieci	2 - 10 OS

20	przywozi śmieci z zewnątrz na teren Rynku	5 - 10 OS
21	składuje towary, opakowania, palety poza wyznaczonymi liniami w halach i na rampie oraz placach	2 - 10 OS
22	wyrzuca, pozostawia w miejscu do tego nieprzeznaczonym towar zepsuty lub nie nadający się do sprzedaży**	2 - 20 OS
kat. III (naruszenie bezpieczeństwa na terenie Rynku)		
23	nie przestrzega zakazu palenia papierosów w obiektach Rynku Hurtowego	1 OS
24	nie przestrzega zakazu spożywania alkoholu na terenie Rynku Hurtowego z wyłączeniem stałych punktów gastronomicznych	2 OS
25	bez istniejącego zagrożenia pożarowego uruchamia przycisk ROP (ręczny ostrzegacz pożarowy) lub fałszywie wywołuje alarm pożarowy	10 OS
26	ładuje akumulatory w boksie handlowym oraz w miejscach do tego nie dostosowanych (przeznaczonych)	10 OS
27	narusza plomby na urządzeniach pomiarowych energii elektrycznej lub gazu	10 OS
28	nie przestrzega zakazu przechowywania materiałów palnych oraz stosowania elementów wystroju i wyposażenia wewnątrz z materiałów palnych w odległości mniejszej niż 50 cm od urządzeń i instalacji, które mogą nagrzewać się do temperatury przekraczającej 100°C	10 OS
29	nie przestrzega zakazu użytkowania elektrycznych urządzeń ogrzewczych ustawionych bezpośrednio na podłożu palnym z wyjątkiem urządzeń eksploatowanych zgodnie z warunkami określonymi przez producenta	10 OS
30	nie przestrzega zakazu użytkowania instalacji, urządzeń i narzędzi niesprawnych technicznie lub w sposób niezgodny z przeznaczeniem albo warunkami określonymi przez producenta, jeżeli może się to przyczynić do powstania pożaru lub rozprzestrzeniania ognia	10 OS
31	nie przestrzega zakazu używania i przechowywania w boksach więcej niż 1 butli z gazem płynnym o zawartości gazu do 11 kg	10 OS
32	nie przestrzega zakazu używania ognia otwartego i stosowania innych czynników mogących zainicjować zapłon występujących materiałów palnych	10 OS
33	uniemożliwia lub ograniczenia dostęp do gaśnic i hydrantów wewnętrznych, wyjść ewakuacyjnych, wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego oraz kurków głównych instalacji gazowej	10 OS
kat. IV (zasady ruchu na terenie Rynku)		
34	nie przestrzega obowiązujących zasad organizacji ruchu	1 OS
35	nie przestrzega całkowitego zakazu poruszania się wszystkich rodzajów wózków widłowych w halach, w czasie codziennego sprzątnięcia, w sektorze hali objętym sprzątnięciem	2 OS
36	nie przestrzega zakazu parkowania, bez zgody Administracji Rynku Hurtowego, spalinowych wózków widłowych na terenie Rynku Hurtowego	2 OS
37	nie przestrzega zakazu poruszania się pojazdów z rozłożonymi windami i otwartymi, niezabezpieczonymi drzwiami	2 OS
38	nie przestrzega zakazu poruszania się spalinowych wózków widłowych na terenie Hal Owoców i Warzyw OW-1, OW-2, OW-3 i AS, GH, HK oraz WK	2 OS

39	nie przestrzeganie zakazu wjeżdżania i garażowania pojazdów silnikowych w tym wózków widłowych na teren hal, jeśli nie opróżniono zbiornika paliwa, nie usunięto zbiornika z gazem płynnym i nie odłączono stałego zasilania akumulatorowego pojazdu	2 OS
40	parkuje pojazd spalinowy na miejscu postojowym przy ładowarkach pojazdów elektrycznych	2 OS
41	pozostawia, parkuje pojazd elektryczny na miejscu postojowym przy ładowarkach pojazdów elektrycznych, po zakończeniu procesu ładowania	2 OS
42	prowadzi sprzedaż z samochodu na placu handlowym z nieopuszczonej, lub opuszczonej, ale znajdującej się w obrębie ciągu komunikacyjnego windy rozładunkowej	2 OS
43	pozostawia, parkuje pojazd w miejscu do tego nie przeznaczonym	2 OS
44	powoduje kolizję, uszkadzając mienie Rynku***	10 OS
45	nie przestrzega przepisów dotyczących środków transportu poziomego (sprawności technicznej, ubezpieczenia oraz braku uprawnień do obsługi pojazdu, nie posiadania widocznych i kompletnych tablic identyfikacyjnych lub aktualnej opłaty eksploatacyjnej pojazdu)	10 OS
kat. V (inne wykroczenia)		
46	nie przestrzega w okresie epidemicznym obowiązku zakrywania ust i nosa przy pomocy odzieży lub jej części, maski, albo maseczki, przebywając na terenie Rynku	1 OS
47	utraci, uszkodzi lub udostępni osobom nieuprawnionym: kartę dostępu lub tymczasową tablicę rejestracyjną wózka widłowego	10 OS
48	blokuje wjazd na teren Rynku lub wyjazd z terenu Rynku oraz odmawia opuszczenia przejazdu kasowego	10 OS
49	nie stosuje się do wydawanych poleceń przez pracowników Rynku lub odmawia ich wykonania	2 OS
50	mocuje bez zgody Administracji reklamy na terenie Rynku	10 OS
51	stwarza sytuacje wymagające wezwania na teren Rynku zewnętrznych służb porządkowych	10 OS

* - dodatkowo konieczny jest zakup prawidłowo wystawionego biletu wjazdowego,

** - dodatkowo możliwe jest nałożenie opłaty za utylizację,

*** - dodatkowo możliwe jest nałożenie opłaty w wysokości wartości uszkodzonego mienia (zapłata za szkodę bezpośrednio lub z polisy OC sprawcy).

1 OS – 50,00 PLN

W przypadku kolejnych naruszeń przez tego samego użytkownika Rynku możliwe jest nałożenie podwojonej opłaty specjalnej.